

**SCHOUWINGSLIJST VOOR  
BEOORDELINGSRICHTLIJN  
VEILIG EN MILIEUKUNDIG SLOPEN**

Vaststelling door : Centraal College van Deskundigen Slopen  
Vaststellingsdatum : 29 maart 2017  
Goedkeuring door : bestuur SVMS  
Goedkeuringsdatum : 31 maart 2017  
Status : van kracht per 1 april 2017  
Kenmerk : SVMS-009  
Versie : 17-01 (vervangt versie 16-01)  
Verkrijgbaar bij : [www.veiliglopen.nl](http://www.veiliglopen.nl)

Kenmerk: SVMS-009, versie 17-01	Goedgekeurd door bestuur: 31-03-2017	<i>Pagina 1 van 12</i>
Titel: Schouwingslijst BRL SVMS-007	Vastgesteld door CCvD Slopen: 29-03-2017	

## INHOUDSOPGAVE

<b>1. INLEIDING</b> .....	<b>3</b>
1.1. ALGEMEEN .....	3
1.2. GEBRUIK SCHOUWINGSLIJST .....	3
1.3. SANCTIEBELEID.....	4
<b>2. SCHOUWINGSLIJST</b> .....	<b>7</b>

Kenmerk: SVMS-009, versie 17-01	Goedgekeurd door bestuur: 31-03-2017	<i>Pagina 2 van 12</i>
Titel: Schouwingslijst BRL SVMS-007	Vastgesteld door CCvD Slopen: 29-03-2017	

## 1. INLEIDING

### 1.1. Algemeen

Voor de beoordeling door de certificatie-instelling van het managementsysteem van de sloopaannemer volgens de BRL SVMS-007 en de implementatie daarvan in de bedrijfsvoering, is door het Centraal College van Deskundigen Slopen (hierna CCvD slopen) de voorliggende schouwingslijst opgesteld.

Deze versie vervangt versie 2016-01. De wijzigingen kunnen als volgt worden samengevat.

De schouwingslijst heeft tot doel om het sanctiebeleid tussen de certificatie-instellingen (CI's) te harmoniseren. Om dat te monitoren is inzicht in de uitgeschreven afwijkingen door CI's op het niveau van de toetspunten onder de normparagrafen gewenst. Met het oog daarop zijn de toetspunten genummerd. De CI's zullen aan de hand van deze nummering jaarlijks rapporteren over de geconstateerde afwijkingen.

De opzet van de schouwingslijst en de toepassing daarvan in de praktijk wordt in paragraaf 1.1. toegelicht.

In paragraaf 1.2 wordt de indeling van de lijst met toetspunten in typen van afwijkingen toegelicht, dat dient als uitwerking van het sanctiebeleid zoals beschreven in paragraaf 6.4 van de BRL SVMS-007.

### 1.2. Gebruik schouwingslijst

Certificatie-instellingen gebruiken deze schouwingslijst bij bedrijfsaudits en projectbeoordelingen en voor het bepalen van de afwijking (A of B) bij het constateren van tekortkomingen.

De wijze waarop de certificatie-instelling de schouwingslijst gebruikt in haar rapportage is vrij. Certificaathouders kunnen de schouwingslijst uiteraard ook gebruiken voor interne audits en projectbeoordelingen.

De schouwingslijst bevat de essentie van de eisen uit de BRL SVMS-007. De normtekst in de SVMS-007 is bepalend en in zoverre is voorliggende document slechts een hulpmiddel. De schouwingslijst is bindend betreffende het sanctiebeleid zoals toegelicht in paragraaf 1.3.

Kenmerk: SVMS-009, versie 17-01	Goedgekeurd door bestuur: 31-03-2017	Pagina 3 van 12
Titel: Schouwingslijst BRL SVMS-007	Vastgesteld door CCvD Slopen: 29-03-2017	

Ter toelichting op de opzet van de schouwingslijst en het gebruik daarvan geldt het volgende.

- Er wordt onderscheid gemaakt in een afwijking geconstateerd tijdens een bedrijfsaudit (kolom Bedrijf) en projectbeoordeling (kolom Project).
- In de kolom Bedrijf wordt onderscheid gemaakt in een tekortkoming in de Documentatie (subkolom D) en Implementatie (subkolom I).

Onder een tekortkoming op Documentatie wordt verstaan dat tijdens een kantooraudit vastgesteld wordt dat een vereiste procedure / vereist document afwezig is of incompleet is. Uitgangspunt is dat dit wordt getoetst in de bedrijfsaudit. In de kolom Project wordt dit onderscheid niet gemaakt. Een tekortkoming heeft in de projectbeoordeling betrekking op de Implementatie. Een afwijking geconstateerd tijdens een projectbeoordeling kan er toe leiden dat in de jaarlijkse bedrijfsaudit extra wordt gekeken naar deze eis in relatie tot het gedocumenteerde managementsysteem.

- Met het oog op de jaarlijkse rapportage van SVMS over het aantal geconstateerde afwijkingen, is met de certificatie-instellingen een uniforme notering van afwijkingen afgesproken. Deze notatie bestaat uit een getal met 4 posities. De eerste drie posities verwijzen naar het toetspunt, gevolgd door één positie om het onderscheid aan te duiden tussen respectievelijk Bedrijf-Documentatie (1), Bedrijf-Implementatie (2) en Project (3).
- De toetspunten zijn opvolgend genummerd, waarbij in de laatste kolom een verwijzing naar de corresponderende normparagraaf is opgenomen. Per hoofdstuk is een aantal volgnummers overgelaten (afgerond op vijftallen) voor eventuele toekomstige toetspunten die dan eenvoudiger kunnen worden ingevoerd.

### 1.3. Sanctiebeleid

Dit document bevat tevens een uitwerking van het sanctiebeleid van de certificatie-instelling, zoals bedoeld in paragraaf 6.4 van de BRL SVMS-007. Ter toelichting daarop het volgende.

In paragraaf 6.4 van de BRL SVMS-007 wordt onderscheid gemaakt in A en B afwijkingen. A afwijkingen zijn tekortkomingen die een onmiddellijk kritiek effect hebben op de borging van de eisen uit de BRL in het managementsysteem van de sloopaannemer. B afwijkingen zijn tekortkomingen die een negatief effect (kunnen) hebben op de borging van de eisen uit de BRL in het managementsysteem van de sloopaannemer.

Kenmerk: SVMS-009, versie 17-01	Goedgekeurd door bestuur: 31-03-2017	Pagina 4 van 12
Titel: Schouwingslijst BRL SVMS-007	Vastgesteld door CCvD Slopen: 29-03-2017	

Het certificaat wordt in ieder geval geschorst of ingetrokken indien afwijkingen naar het oordeel van de certificatie-instelling niet of onvoldoende worden gecorrigeerd. Volgens paragraaf 6.4 van de BRL SVMS-007 geldt voor A afwijkingen een maximale correctietermijn van 3 maanden en voor B afwijkingen een maximale correctietermijn van 6 maanden. Dat is een maximale termijn. De certificatie-instelling kan, al naar gelang de aard van de afwijking, een kortere correctietermijn bepalen.

Het certificaat kan tevens worden geschorst of ingetrokken indien door de certificaathouder naar het oordeel van de certificatie-instelling verwijtbaar significant onveilige situaties worden gecreëerd of normelementen (zodanig) worden overtreden dat direct nadelige gevolgen voor het milieu kunnen optreden.

Ter uitwerking van paragraaf 6.4 van de BRL SVMS-007 staat in de schouwingslijst aangegeven of het niet voldoen aan het toetspunt een A of B afwijking oplevert. Daarbij is rekening gehouden met de volgende zaken:

1. het belang van de eis (normparagraaf) in relatie tot het adequaat functioneren van het managementsysteem;
2. het belang van de eis (normparagraaf) in relatie tot veilig en milieukundig slopen.

In sommige gevallen kan het niet voldoen aan een normparagraaf, afhankelijk van de situatie, leiden tot een A of B afwijking. Dat staat in de schouwingslijst aangegeven. De voetnoten hebben daarbij de volgende betekenis.

- <sup>1</sup> A afwijking als niet aanwezig en B afwijking als niet compleet;
- <sup>2</sup> A of B afwijking situationeel te bepalen, afhankelijk van deel van de normparagraaf waarop de afwijking betrekking heeft en / of de aard van de afwijkingen en de specifieke omstandigheden (zoals het moment in het sloopproces waarin de afwijking zich voordoet);

De certificatie-instelling kan gemotiveerd afwijken van de indeling in categorie A en B afwijkingen.

De indeling in de schouwingslijst gaat uit van de eerste constatering van de afwijking. Indien naar aanleiding daarvan geen afdoende corrigerende maatregelen worden getroffen en / of de betreffende afwijking een structureel karakter heeft, zal de certificatie-instelling een kritieke afwijking uitschrijven dan wel het certificaat (uiteindelijk) schorsen of intrekken.

Kenmerk: SVMS-009, versie 17-01	Goedgekeurd door bestuur: 31-03-2017	Pagina 5 van 12
Titel: Schouwingslijst BRL SVMS-007	Vastgesteld door CCvD Slopen: 29-03-2017	

In paragraaf 1.1 van de BRL SVMS-007 is bepaald dat onder het begrip 'procedure' een gedocumenteerde procedure wordt verstaan en dat het voldoen daaraan aantoonbaar moet zijn. In bepaalde normparagrafen staat de wijze waarop de procedure moet worden toegepast concreet in de normparagraaf aangegeven. In dat geval staat dat ook in de schouwingslijst als zodanig weergegeven.

Kenmerk: SVMS-009, versie 17-01	Goedgekeurd door bestuur: 31-03-2017	<i>Pagina 6 van 12</i>
Titel: Schouwingslijst BRL SVMS-007	Vastgesteld door CCvD Slopen: 29-03-2017	

## 2. SCHOUWINGSLIJST

Toetspunt	SCHOUWINGSLIJST BRL SVMS-007	Bedrijf		Project	Paragraaf BRL SVMS-007
		D	I		
		(1)	(2)	(3)	
00A	Worden alle slooprojecten (in Nederland) conform de onderhavige beoordelingsrichtlijn uitgevoerd?		A		1.3
00B	Wordt bij uitbesteding van slooprojecten door de organisatie uitbesteed aan een andere volgens de BRL SVMS-007 gecertificeerde sloopaannemer?		A		1.3
00C	Staat de certificaathouder als sloopaannemer ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel (dat moet uit de bedrijfsomschrijving blijken)?		B		1.3
001	Is er een gedocumenteerd managementsysteem?	A / B <sup>1</sup>	-	-	2.1.1
002	Zijn in het managementsysteem de vereiste onderwerpen opgenomen?	A / B <sup>1</sup>	-	-	2.1.2
003	Is er een procedure waarmee de beheersing van de vereiste documenten is geregeld?	A / B <sup>1</sup>	B	-	2.1.3
004	Worden projectdocumenten minimaal 5 jaar (of langer indien wettelijk verplicht) bewaard?	-	B	-	2.1.3
005	Worden registraties vastgesteld en bijgehouden om het bewijs te leveren dat wordt voldaan aan de eisen van de richtlijn en de doeltreffende werking van het managementsysteem?	A / B <sup>1</sup>	B	B	2.1.4
006	Zijn registraties leesbaar, gemakkelijk herkenbaar en terugvindbaar?	-	B	B	2.1.4
007	Is er een procedure voor de beheersing van registraties?	A / B <sup>1</sup>	-	-	2.1.4
008	Is er een actueel overzicht van wet- en regelgeving die van toepassing is op de uitvoering van slooprojecten?	A / B <sup>1</sup>	-	-	2.1.5
009	Is het overzicht van wet- en regelgeving en het belang van de naleving daarvan kenbaar gemaakt aan het personeel?	-	B	-	2.1.5
010	Wordt de wet- en regelgeving die van toepassing is op de uitvoering van slooprojecten nageleefd?	-	A / B <sup>2</sup>	A / B <sup>2</sup>	2.1.5
011	Is er een actuele risico-inventarisatie en –evaluatie die voldoet aan de arbeidsomstandighedenregelgeving en waarbij SVMS-013 is betrokken?	A / B <sup>1</sup>	-	-	2.1.6
012	Is er een aansprakelijkheidsverzekering met dekking voor slooprojecten (in ieder geval betrekking hebbend op wettelijke- en werkgeversaansprakelijkheid)?	A / B <sup>1</sup>	-	-	2.1.7
013	Wordt de verzekeringspolis jaarlijks beoordeeld en worden beoordelingsresultaten geregistreerd?	A / B <sup>1</sup>	B	-	2.1.7

Kenmerk: SVMS-009, versie 17-01	Goedgekeurd door bestuur: 31-03-2017	Pagina 7 van 12
Titel: Schouwingslijst BRL SVMS-007		Vastgesteld door CCvD Slopen: 29-03-2017

Toetspunt	SCHOUWINGSLIJST BRL SVMS-007	Bedrijf		Project	Paragraaf BRL SVMS-007
		D	I		
		(1)	(2)	(3)	
014	Is er een procedure vastgesteld en geïmplementeerd over hoe medewerkers dienen te handelen bij het onverhoeds aantreffen van asbest?	A / B <sup>1</sup>	-	A	2.1.8
015	Zijn medewerkers over de procedure hoe te handelen bij het onverhoeds aantreffen van asbest geïnstrueerd?	-	A	A	2.1.8
016	Is de organisatiestructuur vastgelegd en zijn functieomschrijvingen beschreven (incl. TVB)? Indien sprake is van de certificatie van meerdere werkmaatschappijen onder een concern dient de / een groep- / holdingstructuur te worden vastgelegd, inclusief de organisatorische en operationele relaties tussen de werkmaatschappijen.	A / B <sup>1</sup>	-	-	2.2
017	Is een directievertegenwoordiger aangewezen die beschikt over voldoende bevoegdheden en middelen om het systeem te beheren?	A / B <sup>1</sup>	B	-	2.2
018	Rapporteert de directievertegenwoordiger aan de directie over de prestaties van het managementsysteem en verbetermogelijkheden?	-	B	-	2.2
019	Is de directie aantoonbaar betrokken bij het managementsysteem?	-	A / B <sup>2</sup>	A	2.3
020	Worden de voor het slooproces kritische leveranciers jaarlijks beoordeeld?	-	B	-	2.4.1
021	Is er een registratie van de goedgekeurde toeleveranciers?	-	B	-	2.4.1
022	Zijn inkoopcriteria duidelijk herkenbaar op de inkoopdocumenten?	A / B <sup>1</sup>	B	B	2.4.2
023	Wordt van ingekochte producten of (hulp)middelen aantoonbaar gecontroleerd of zij aan de bestelspecificaties voldoen?	-	B	B	2.4.3
024	Is in het managementsysteem voorzien in een systeem van projectbeoordelingen?	A / B <sup>1</sup>	-	-	2.5.1
025	Worden volgens planning projectbeoordelingen uitgevoerd, mede met gebruikmaking van SVMS-013?	-	A / B <sup>1</sup>	-	2.5.1
026	Is er een procedure voor het uitvoeren van interne audits?	A / B <sup>1</sup>	-	-	2.5.2
027	Is de jaarlijkse interne audit (beoordeling managementsysteem en beoordeling van minimaal twee projecten) uitgevoerd?	-	A / B <sup>1</sup>	-	2.5.2
028	Is er een procedure voor het omgaan met afwijkingen en het treffen van corrigerende maatregelen?	A / B <sup>1</sup>	B	-	2.5.3
029	Is er een procedure voor de behandeling van klachten en tekortkomingen.	A / B <sup>1</sup>	B	-	2.5.4



Toetspunt	SCHOUWINGSLIJST BRL SVMS-007	Bedrijf		Project	Paragraaf BRL SVMS-007
		D	I		
		(1)	(2)	(3)	
030	Is er een procedure op basis waarvan inzichtelijk wordt gemaakt in hoeverre er is voldaan aan de eisen van de klanten?	A / B <sup>1</sup>	B	-	2.5.5
031	Is er een procedure voor het evalueren van projecten?	A / B <sup>1</sup>	-	-	2.5.6
032	Worden projectevaluaties uitgevoerd en geregistreerd?	-	B	-	2.5.6
033	Beschikt de sloopaannemer over een geldig VCA certificaat?	-	A	-	2.6
040	Beschikt de sloopaannemer over een systeem waarmee de inzet van adequaat personeel, materieel en middelen kan worden afgestemd op de verschillende typen en technieken van slopen.	A / B <sup>1</sup>	-	-	3
041	Voldoen materieel, middelen en mensen aan de eisen in de BRL.	-	B	B	3
042	Zijn er voldoende medewerkers werkzaam binnen de organisatie die voldoen aan de eisen voor Voorman en Uitvoerder Sloopwerken werkzaam?	-	A	-	3.1.1
043	Voldoet daarvoor aangesteld personeel aan de eisen ter zake asbestdeskundigheid.	-	A	A	3.1.1
044	Is personeel (eigen en van derden) dat sloopprojecten uitvoert bekwaam en kunnen zij zonder taalbelemmeringen communiceren.	-	B	B	3.1.1
045	Is er vastgesteld voor welke risicovolle werkzaamheden beheersmaatregelen noodzakelijk zijn en welke PBM van toepassing zijn?	-	B	-	3.1.2
046	Worden de PBM aan medewerkers verstrekt en gebruikt?	-	A	A	3.1.2
047	Is er een procedure voor het verstrekken, onderhouden en vervangen van PBM?	A / B <sup>1</sup>	-	-	3.1.2
048	Wordt in het projectwerkplan opgenomen welke PBM verplicht zijn?	-	A	A	3.1.2
049	Is er een actueel overzicht van potentieel risicovol materieel inclusief onderhouds- en keuringstermijnen?	A / B <sup>1</sup>	-	-	3.2
050	Is in het managementsysteem geborgd dat voor werkzaamheden goedgekeurd materieel wordt ingezet?	A / B <sup>1</sup>	B	B	3.2
055	Is er een procedure waarin op basis van projectomvang (zie onder) wordt bepaald welke eisen uit hoofdstuk 4 (van de richtlijn) van toepassing zijn (beoordeling verkaanvragen).	A / B <sup>1</sup>	B	B	4.1
056	Is er een procedure voor het uitvoeren van sloopprojecten waarbij minder dan 10 m <sup>3</sup> sloopmateriaal vrijkomt.	A / B <sup>1</sup>	-	-	4.2
057	Is de procedure voor het uitvoeren van sloopprojecten	-	A / B <sup>2</sup>	A / B <sup>2</sup>	4.2

Toetspunt	SCHOUWINGSLIJST BRL SVMS-007	Bedrijf		Project	Paragraaf BRL SVMS-007
		D	I		
		(1)	(2)	(3)	
	waarbij minder dan 10 m <sup>3</sup> sloopmateriaal vrijkomt geïmplementeerd in de organisatie en wordt deze toegepast.				
058	Is er een procedure voor het uitvoeren van sloopprojecten waarbij meer dan 10 m <sup>3</sup> sloopmateriaal vrijkomt?	A / B <sup>1</sup>	-	-	4.3.1
059	Worden werkaanvragen volgens procedure beoordeeld door een bevoegd persoon uitgevoerd en worden de resultaten geregistreerd?	-	B	-	4.3.1
060	Wordt de opdrachtgever indien nodig gewezen op zijn verantwoordelijkheid ten aanzien van de asbestinventarisatie en / of de toepasselijke bouwprocesbepalingen?	-	B	B	4.3.1
061	Is er een procedure voor de inspectie van een sloopobject en het uitvoeren van een stoffeninventarisatie?	A / B <sup>1</sup>	-	-	4.3.2
062	Wordt voor uitvoering van het sloopproject een inspectie / stoffeninventarisatie uitgevoerd en worden de resultaten geregistreerd en bewaard in het projectdossier?	-	A	A / B <sup>1</sup>	4.3.2
063	Worden offertes schriftelijk uitgebracht, voorzien van de vereiste informatie?	-	B	-	4.3.3
064	Is er een procedure voor contractbeoordeling?	A / B <sup>1</sup>	-	-	4.3.4
065	Wordt de contractbeoordeling geregistreerd en gearriveerd?	-	B	-	4.3.4
066	Is er een procedure voor het opstellen van een projectwerkplan?	A / B <sup>1</sup>	-	-	4.3.5
067	Wordt een volledig projectwerkplan (inclusief scheidingsplan) opgesteld dat is afgestemd op de aard en omvang van het project, in het bijzonder uit het oogpunt van veiligheid en milieu?	-	A / B <sup>2</sup>	A / B <sup>2</sup>	4.3.5
068	Staat de wijze waarop de Voorman Sloopwerken en / of de Uitvoerder Sloopwerken bij de uitvoering worden betrokken in het projectwerkplan beschreven en is dit afgestemd op de aard en omvang van het sloopproject?	-	A / B <sup>2</sup>	A / B <sup>2</sup>	4.3.5
069	Is het projectwerkplan verstrekt aan de opdrachtgever?	-	B	-	4.3.5
070	Is de sloopmelding op grond van het Bouwbesluit 2012 ingediend?	-	A	A / B <sup>1</sup>	4.3.5
071	Zijn de vereiste (kopieën van) documenten aanwezig op de slooplocatie.	-	A / B <sup>1</sup>	A / B <sup>1</sup>	4.3.6
072	Is er voor aanvang van de uitvoering een instructie geweest aan de betrokken medewerkers over de uitvoering van het project en de veiligheidsmaatregelen?	-	A	A	4.3.6

Toetspunt	SCHOUWINGSLIJST BRL SVMS-007	Bedrijf		Project	Paragraaf BRL SVMS-007
		D	I		
		(1)	(2)	(3)	
073	Wordt tijdens de uitvoering voldaan aan de eisen uit de SVMS-013?	-	-	A	4.3.6
074	Is bij het slopen van een bouwwerk of object van voor 1994 ten minste één op het gebied van asbest deskundig medewerker aanwezig?	-	A	A / B <sup>2</sup>	4.3.6
075	Is er op de projectlocatie een logboek aanwezig en wordt dit bijgehouden.	-	B	B	4.3.6
076	Vindt de scheiding en afvoer van sloopmaterialen plaats volgens het projectwerkplan, waarbij ten minste aan de bron worden gescheiden en gescheiden worden afgevoerd de categorieën van sloopmaterialen genoemd in de Regeling Bouwbesluit 2012?	-	-	A	4.3.7
077	Worden bodem en omgeving beschermd tegen verontreiniging door de opslag van sloopmaterialen op de slooplocatie?	-	-	A	4.3.7
078	Worden de sloopmaterialen afgevoerd naar een bevoegde ontvanger?	-	A	A	4.3.7
079	Is voor afvoer aantoonbaar door de verantwoordelijke gecontroleerd of de sloopmaterialen voldoen aan de acceptatiecriteria van afnemers en wordt dit aangetekend op de begeleidingsbrief?	-	B	B	4.3.7
080	Indien als onderdeel van de opdracht aan de sloopaannemer de vrijkomende steenachtige materialen ter plaatse worden bewerkt met behulp van een mobiele puinbreker, wordt bij mobiel breken van de steenachtige fractie op de slooplocatie voldaan aan de genoemde kernbepalingen uit het Besluit mobiel breken?	-	A	A	4.3.7
081	Wordt bij weigering van vrachten door of klachten van afnemers de klachtenprocedure gevolgd en wordt nagegaan of er aanleiding is om de risicoanalyse zoals bedoeld in hoofdstuk 5 aan te passen?	-	B	B	4.3.7
082	Is er een procedure voor de oplevering van sloopprojecten?	A / B <sup>1</sup>	-	-	4.3.8
083	Wordt de (tussentijdse) oplevering uitgevoerd, inclusief een controle of het project is uitgevoerd volgens het bestek of de werkschrijving en het projectwerkplan?	-	B	B	4.3.8
084	Is het proces-verbaal van oplevering ondertekend door opdrachtgever en opdrachtnemer, dan wel ter ondertekening aan de opdrachtgever aangeboden?	-	B	-	4.3.8
085	Is er een stoffenverantwoording opgesteld, inclusief een evaluatie van verschillen met stoffenverantwoording?	-	A	-	4.3.9

Toetspunt	SCHOUWINGSLIJST BRL SVMS-007	Bedrijf		Project	Paragraaf BRL SVMS-007
		D	I		
		(1)	(2)	(3)	
086	Is de opdrachtgever op de hoogte gesteld van de mogelijkheid om de stoffenverantwoording te ontvangen?	-	B	-	4.3.9
087	Worden de stoffenverantwoording en de afvoerbewijzen tenminste 5 jaar bewaard?	-	B	-	4.3.9
088	Is er een werkinstructie ter zake het uitvoeren van spoedeisende sloopprojecten.	A / B <sup>1</sup>	-	-	4.4
089	Wordt tijdens de uitvoering voldaan aan de eisen uit de SVMS-013?	-	-	A / B <sup>2</sup>	4.4
090	Is er bij het slopen van bouwwerk of object van voor 1994 ten minste één op het gebied van asbest deskundig medewerker aanwezig?	-	A	A / B <sup>2</sup>	4.4
091	Is de betrokkenheid van Voorman en / of de Uitvoerder Sloopwerken afgestemd op sloopproject en geregistreerd.	-	A	A	4.4
100	Vindt een registratie plaats van de afnemers van vrijkomende sloopmaterialen die door de sloopaannemer worden ingeschakeld?	-	A	A / B <sup>1</sup>	5.2
101	Is een risicoanalyse uitgevoerd van de wijze waarop bij de uitvoering van het sloopproject en de afzet van het sloopmateriaal wordt geborgd dat aan acceptatiecriteria van afnemers wordt voldaan, inclusief de beheersmaatregelen en interne controlemechanismen gebaseerd op een risicoanalyse?	-	A	B	<del>5.2</del>
102	Wordt de registratie van afnemers en de risicoanalyse ten minste eenmaal per jaar geactualiseerd?	-	B	B	<del>5.2</del>
110	Wordt door de sloopaannemer een overzicht van sloopprojecten bijgehouden?	-	A	-	6.5
111	Wordt desgevraagd aan de certificerende instelling terstond een overzicht van lopende sloopprojecten beschikbaar gesteld?	-	A	-	6.5